



AYUNTAMIENTO DE CIUDAD REAL

ACTA DE APERTURA DE DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA PARA LA CONTRATACIÓN MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO, TRAMITACION ORDINARIA, DEL SUMINISTRO DE UN VEHÍCULO LIGERO ELÉCTRICO CON CAJA ABIERTA CON DESTINO AL SERVICIO DE MEDIO AMBIENTE.

En Ciudad Real, a las doce horas, del día tres de Octubre de dos mil diecisiete, se constituye en la Sala de Comisiones de la Casa Consistorial la Mesa de Contratación, Presidida por el Sr. Concejal delegado, D. Nicolás Clavero Romero, asistiendo también:

D^a. M^a. Ángeles Pérez Costales, por la Intervención Municipal,

D. Julián Gómez-Lobo Yangüas, Asesor Jurídico del Excmo. Ayuntamiento,

D. Juan Vicente Guzmán González, Jefe de la Sección de Informática.

D. Alberto Lillo López-Salazar, por el Grupo Municipal PSOE.

D^a. Nieves Peinado Fernández-Espartero, por el grupo municipal de Ganemos Ciudad Real CLM,

D. Francisco Javier Fernández-Bravo García, por el grupo municipal de Ciudadanos,

y D^a. M^a Isabel Donate de la Fuente, Jefa de Sección de Contratación Administrativa, actuando como secretaria.

El presupuesto del presente contrato es de 28.000 € más IVA (importe del IVA 5.880 €).

Se procede a dar cuenta de los anuncios de licitación referentes a este expediente de contratación, dándose cuenta por parte de la Secretaria del siguiente fax recibido:

- MOVELCO MOBILITY, S.L., en el cual anuncia que ha presentado su oferta en correos con fecha 28/09/2017, a las 13:37 horas.

Por parte de esta empresa se adjunta comprobante de correos al mencionado fax, habiéndose recibido la documentación de esta empresa.

Se invita a los señores asistentes al examen de los sobres presentados para la licitación.

Se procede, por tanto, a la apertura de la documentación administrativa presentada por los licitadores, resultando lo siguiente:

- 1.- JUALAZ MOTOR, S.L.- Presenta documentación administrativa completa.



AYUNTAMIENTO DE CIUDAD REAL

2.- GRAU MAQUINARIA I SERVEI INTEGRAL, S.A.- Presenta documentación administrativa completa.

3.- MOVELCO MOBILITY, S.L., Presenta documentación administrativa completa.

Toda la documentación es examinada por todos los miembros de la Mesa de Contratación.

A la vista de la documentación administrativa presentada, la Mesa por unanimidad acuerda:

PRIMERO.- Admitir la documentación presentada por todos los licitadores.

SEGUNDO.- Se procede a abrir el sobre B “documentación técnica”, de las empresas presentadas, acordándose por los miembros de la Mesa remitir esta documentación al Jefe de Servicio de Medio Ambiente, D. Saturnino Camacho Ayuso, para informar si las ofertas presentadas reúnen o no los requisitos técnicos imprescindibles recogidos en el pliego de prescripciones técnicas.

Una vez emitido dicho informe, la Mesa de Contratación se volverá a reunir para proceder a la apertura del sobre C (proposición).

Sin más asuntos que tratar la Mesa levanta la sesión siendo las doce horas y quince minutos. De lo consignado en la presente Acta, la Secretaria de la Mesa de Contratación, certifica.

EL PRESIDENTE



LA SECRETARIA