



Archivo Municipal De Ciudad Real

CONSULTA PÚBLICA N° _____

Solicitante: D/DÑA.	
Con DNI n°:	Tfno. de contacto:
y domicilio en:	
En nombre propio como:	
<input type="checkbox"/> Titular <input type="checkbox"/> Interesado (propietario, vecino o colindante, inquilino, comprador, miembro de asociación de vecinos) <input type="checkbox"/> Investigador, estudiante <input type="checkbox"/> Otros, (especificar):	
En representación como: Técnico, abogado, representante autorizado, según se demuestra en la documentación que presento de: D/DÑA: Con DNI n°: Tfno. de contacto: Y domicilio en:	

SOLICITA LA CONSULTA DE:

PARA:

Fines administrativos ante:

Investigación:

Estudio académico/ enseñanza en:

Información Técnica:

Publicación en:

Comunicación pública en:

Interés particular:

CON COPIA DE:

Comprometiéndose a través de este documento a respetar la normativa vigente en materia de acceso a Archivos y Registros Públicos: artº 105. b) de la Constitución, artº 57 de la Ley 16/85 de Patrimonio Histórico Español, artº 207 RD 2568/86 del Reglamento de Organización y Funcionamiento de y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, artº 35 y 37 de la Ley 30/92 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, Ley 15/99 de Protección de Datos de Carácter Personal, Ley 1/96 de aprobación del texto refundido de la Ley de Propiedad Intelectual, y aquella que en cada momento esté en vigor, y, en su virtud:

1.En todos los casos, a mantener el secreto y la confidencialidad de datos de índole privada, ya sean personales, comerciales o industriales que pudieran conocer a través de la consulta de los documentos, usando los datos única y exclusivamente para los fines expresados en la solicitud.

2.En caso de obtención de copias:

Cuando se utilicen para su publicación, a citar la procedencia de la copia, así como el autor del original, en su caso, y solicitar nueva autorización para nueva edición o reimpresión de la obra publicada.

Cuando se utilicen para un trabajo de investigación o académico o comunicación pública (conferencias, exposiciones sin animo de lucro), a citar la procedencia y la autoría, en su caso.

3.En casos de asuntos de índole privada: administrativos, investigación, estudio académico, interés particular a:

No ceder a terceros.

Usarlas única y exclusivamente para los fines expresados.

Ciudad Real,dede 2.....

Firma del Solicitante

Sus datos de carácter personal se incluirán en una actividad de tratamiento de la que es responsable el EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CIUDAD REAL, cuya finalidad es el registro de consultas del archivo municipal. Finalidad basada en la normativa indicada más arriba en materia de accesos a Archivos y Registros Públicos. No está previsto la comunicación de sus datos a terceros. Sus datos personales se mantendrán de forma indefinida en tanto no se solicite su supresión. Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, ante el EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CIUDAD REAL, Plaza Mayor 1, 13001, Ciudad Real o en la dirección de correo electrónico dpd@ayto-ciudadreal.es. Más información en la política de privacidad de la página web www.ciudadreal.es.

Excm. Sra. Alcaldesa-Presidenta del Ayuntamiento de Ciudad Real