



AYUNTAMIENTO DE CIUDAD REAL

Solicitante	D.N.I.	TELÉFONO
Domicilio		C.P.
En representación de:	D.N.I.	

Negociado	AREA DE SOSTENIBILIDAD. MERCADO
-----------	--

El que suscribe, mayor de edad, EXPONE:

SOLICITUD PARA TRAMITAR AUTORIZACIÓN DE UN PUESTO DURANTE FESTIVIDADES DE SAN ANTÓN Y SAN BLAS

- TELÉFONO: _____

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:

1. Fotocopia Impuesto Actividades Económicas (I.A.E.).
2. Fotocopia carta de pago (tasa ocupación dominio público correspondiente).
3. Carnet manipulador de alimentos.
4. Fianza (sección de limpieza).

ACOMPAÑO ORIGINALES PARA SU COMPULSA

(Si falta espacio puede continuar al dorso firmando al final)

SOLICITA: UBICACIÓN DEL PUESTO: _____

**DÍAS DE CELEBRACIÓN: 16 Y 17 DE ENERO (SAN ANTÓN)
1, 2 Y 3 DE FEBRERO (SAN BLAS)**

Ciudad Real, a ____ de _____ de 20 ____

Firma del Solicitante

En cumplimiento del artículo 5 de la Ley 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, por el que se regula el derecho de información en la recogida de los datos, se le informa que los datos de carácter personal que Ud. nos facilita, se incluirán en un fichero, inscrito en el Registro General de la Agencia Española de Protección de Datos, con la finalidad de registrar los puestos de venta en el EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CIUDAD REAL. Ud. tiene el derecho a acceder a sus datos personales, rectificarlos o, en su caso, cancelarlos dirigiéndose al EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CIUDAD REAL, como responsable del fichero, con domicilio en Plaza Mayor, 1, 13001, Ciudad Real.

EXCMA. Sra. Alcaldesa – Presidenta del Ayuntamiento de Ciudad Real