

ANEXO II

Ilmo Sr:

Al amparo de lo que dispone la ley 70/1978, de 26 de diciembre, el funcionario cuyos datos personales y profesionales se expresan a continuación solicita de V.I. el reconocimiento, a efectos de trienios, de los servicios prestados en la Administración que seguidamente se indican y acreditan con la oportuna documentación que se une a la presente

I. DATOS PERSONALES Y PROFESIONALES							
Primer Apellido		Segundo Apellido		Nombre		DNI	
Cuerpo, escala o plaza a la que pertenece:						Situación administrativa	
Destino Actual			Localidad		Puesto de trabajo		
Nº de registro de personal			Domicilio				
II. CARACTERISTICAS DE LOS SERVICIOS CUYO RECONOCIMIENTO SE PRETENDE							
VINCULACION CON LA ADMINISTRACION (1)	ORGANISMO O DEPENDENCIA EN QUE SE PRESTARON	DESDE			HASTA		
		DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO

(1) Funcionario de carrera, Funcionario de Empleo (eventual o interino), contratado (laboral o administrativo)

En Ciudad Real a, _____ de _____ de _____

En cumplimiento del artículo 5 de la Ley 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, por el que se regula el derecho de información en la recogida de los datos, se le informa que los datos de carácter personal que Ud. nos facilita, se incluirán en un fichero, inscrito en el Registro General de la Agencia Española de Protección de Datos, con la finalidad de la gestión del Servicio de Personal del EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CIUDAD REAL. Ud. tiene el derecho a acceder a sus datos personales, rectificarlos o, en su caso, cancelarlos dirigiéndose al EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CIUDAD REAL, como responsable del fichero, con domicilio en Plaza Mayor, 1, 13001, Ciudad Real.