

ACTA DE APERTURA DE DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, **PARA** LA CONTRATACIÓN **MEDIANTE PROCEDIMIENTO** ABIERTO, TRAMITACIÓN ORDINARIA, EL **SUMINISTRO DE POLICIA LOCAL VESTUARIO PARA** LA DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO.

En Ciudad Real, a veintiocho de Octubre de dos mil veintidós, a las diecisiete horas, se constituye la Mesa de Contratación.

Esta sesión no se celebra presencialmente en la Casa Consistorial del Ayuntamiento de Ciudad Real, sino telemáticamente a distancia por medio de AUDIO-CAMARA REUNION (herramienta tecnológica *ZOOM*) dada la situación excepcional de crisis sanitaria provocada por la pandemia del virus COVID-19.

Todos los participantes se encuentran en territorio español.

Presidida por el Sr. Concejal delegado, D. Nicolás Clavero Romero, asistiendo también:

- D. Manuel Ruiz Redondo, Interventor Municipal,
- D. Julián Gómez-Lobo Yanguas, Titular de la Asesoría Jurídica del Excmo. Ayuntamiento,
- D. Juan Vicente Guzmán González,
- Da. Pilar Gómez del Valle,
- Da. Luisa María Márquez Manzano,
- D. Miguel Barba Ortiz.
- Da. Mariana Boadella Caminal,
- y D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup> Isabel Donate de la Fuente, Jefa de Sección de Contratación Administrativa, actuando como secretaria.

Se encuentran presencialmente en el Excmo. Ayuntamiento el Presidente D. Nicolás Clavero Romero, la vocal Dª. Mariana Boadella Caminal, los funcionarios D. Juan Vicente Guzmán González, Jefe de Sección de Informática del Excmo. Ayuntamiento, y Dª. Mª. Isabel Donate de la Fuente, Jefa de Sección de Contratación Admva., secretaria de la Mesa de Contratación, los cuales también se encuentran conectados a través de ZOOM con el resto de miembros de la Mesa de Contratación.

El presupuesto del presente contrato es de 102.650 € + IVA (21.556,5 €), con el siguiente desglose:



## LOTE 1. LA ADQUISICIÓN DE UNIFORMIDAD.

valor estimado 77.975,00 € + IVA,

## LOTE 2. LA ADQUISICIÓN DE CHALECOS ANTIBALAS.

valor estimado 24.675 € + IVA

Se procede a dar cuenta de los anuncios de licitación referentes a este expediente de contratación, y a la apertura del sobre A de documentación Administrativa de la oferta presentada, resultando lo siguiente:

**NWFORM, S.L.** Lote 1, Lote 2,

Presenta documentación administrativa completa.

Por unanimidad de los miembros de la Mesa de Contratación, se acuerda:

**PRIMERO**.- Admitir a trámite la documentación presentada por la empresa:

NWFORM, S.L.

<u>SEGUNDO.-</u> Se procede a la apertura de los criterios cuya cuantificación dependen de un juicio de valor de los lotes 1 y 2, para los cuales presenta muestras, y remitirlo al Jefe de la Policía Local, D. Fernando Díaz Rolando, para que emita su informe.

Una vez emitido dicho informe, la Mesa de Contratación se volverá a reunir para proceder a la apertura del sobre de criterios evaluables de forma automática.

Sin más asuntos que tratar la Mesa levanta la sesión a las diecisiete horas y veinte minutos. De lo consignado en la presente Acta, la Secretaria de la Mesa de Contratación, certifica.

**EL PRESIDENTE** 

LA SECRETARIA